

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета школы
протокол от 28 августа 2018 года № 01

Утверждаю
Директор МБОУ «Средняя общеобразовательная
школа с углубленным изучением отдельных
предметов № 184 им.М.И.Махмутова»
Советского района г.Казани
Э.М.Салахова
Введено в действие приказом
от 28 августа 2018 года № 01



**ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете школы
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных
предметов №184 им.М.И.Махмутова» Советского района г.Казани**

1. Общие положения.

1.1. Совет школы МБОУ «Средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №184 им. М.И. Махмутова» Советского района г. Казани (далее – Совет школы) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с уставом школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения.

1.2. Совет школы осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, иными локальными нормативными актами школы.

1.3. Деятельность членов Совета школы основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Члены Совета школы не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Структура Совета школы, порядок его формирования.

2.1. Совет школы состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования;
- б) работников школы;
- в) обучающихся (как правило, третьей ступени общего образования).

В состав Совета школы также входят: руководитель школы, заместитель директора по ВР, заместитель директора по УР.

По решению Совета школы в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию школы (кооптированные члены Совета).

2.2. Общая численность Совета школы определяется приказом по школе.

- Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета;

- Количество членов Совета школы из числа работников школы не может превышать 1/4 от общего числа членов Совета школы;

Остальные места в Совете школы занимают:

- руководитель школы;
- заместитель директора по ВР,
- заместитель директора по УР,
- представители обучающихся (не менее чем по одному представителю от каждой из двух параллелей старшей ступени общего образования), кооптированные члены.

2.3. Члены Совета из числа обучающихся избираются на общем собрании обучающихся школьного ученического самоуправления.

2.4. Члены Совета школы из числа работников школы избираются на общем собрании работников.

2.5. Совет школы считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета школы.

3. Компетенция Совета школы.

3.1. Основными задачами Совета школы являются:

- а) определение основных направлений развития школы;
- б) повышение эффективности финансово-экономической деятельности школы, стимулирования труда его работников;
- в) содействие созданию в школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;
- г) контроль соблюдения надлежащих условий обучения, воспитания и труда в школе, сохранения и укрепления здоровья обучающихся, за целевым и рациональным расходованием финансовых средств школы.
- д) участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда это необходимо.

3.2. Совет школы имеет следующие полномочия и осуществляет следующие функции:

- изменения и дополнения правил внутреннего распорядка школы;
- рассмотрение проектов локальных актов, касающихся участников образовательного процесса;
- согласовывает учебный план, годовой календарный график, образовательную программу;
- введение новых методик образовательного процесса и образовательных технологий;

3.3. Вносит руководителю школы предложения в части:

- а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Школы (в пределах выделяемых средств);
- б) создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.
- в) организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- г) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся,
- д) развития воспитательной работы в школе.

3.4. Участвует в принятии решения о создании в школе общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений).

3.5. Участвует в подготовке и утверждении публичного (ежегодного) доклада школы.

3.6. Заслушивает отчет руководителя школы по итогам учебного и финансового года.

3.7. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета школы уставом школы.

3.8. Совет школы правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем школы о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала. В случае неудовлетворительной оценки отчета руководителя школы по итогам учебного и финансового года Совет школы вправе направить Учредителю обращение, в котором мотивирует свою оценку и вносит предложения по совершенствованию работы администрации школы.

4. Организация деятельности Совета школы.

4.1. Вопросы порядка работы Совета школы определяются решением Совета школы, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета школы являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.3. Заседания Совета школы созываются председателем Совета школы, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также руководитель школы.

4.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета школы.

4.5. Первое заседание Совета школы созывается руководителем школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета школы, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников школы (включая руководителя), обучающихся.

4.6. Совет школы имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета школы, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета школы. Совет школы определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета школы их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет школы сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии. Руководитель (председатель) любой комиссии является членом Совета школы.

4.7. Заседание Совета школы правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета школы. Заседание Совета школы ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.8. Решения Совета школы, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета школы, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета школы.

4.9. Для осуществления своих функций Совет школы вправе:

а) приглашать на заседания Совета школы любых работников школы для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у руководителя школы информацию, необходимую для осуществления функций Совета школы, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета школы возлагается на администрацию школы.

5. Обязанности и ответственность Совета школы его членов.

5.1. Совет школы несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Руководитель школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета школы, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Члены Совета школы, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Решения Совета школы, противоречащие положениям устава школы, положениям договора школы и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем школы, его работниками и иными участниками образовательного процесса.

5.4. В случае возникновения конфликта между Советом и директором школы (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.5. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета школы, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета школы.

5.6. Член Совета школы выводится из его состава по решению Совета школы в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при увольнении с работы руководителя школы, или увольнении работника школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены совета после окончания школы;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета школы: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.7. После вывода (выхода) из состава Совета школы его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов).

Срок действия данного Положения не ограничен.

В данном документе
пронумеровано, прошито и скреплено
печатью 4 листа
Директор школы: Э.М. Салахова

